



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพะยูน
เรื่องรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๓ อัตรา โดยจ้างไว้ปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อปฏิบัติงานที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ปากพะยูน, โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านพระเกิด และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านควนพระ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบ

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๓ อัตรา อัตราค่าจ้าง วันละ ๗๒๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไป

ก. คุณสมบัติทั่วไป

๑. เพศหญิง / ชาย

๒. มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๓. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หรือสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์

ข. ลักษณะต้องห้าม

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒. เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้าม ตาม กฎ ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓

๓. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น

๔. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๕. เป็นบุคคลล้มละลาย

๖. เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความหลุโทษ

๗. เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น จากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๘. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในกาสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓. การรับสมัครคัดเลือก

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข ให้ขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพะยูน หมู่ที่ ๑ ตำบลปากพะยูน อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง โดยรับสมัครในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๔. หลักฐานและเอกสารที่ให้นำมายื่นในวันสมัคร

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- ๔.๒ สำเนาปริญญาบัตรที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาผลการเรียน (Transcript of records)
- ๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ
- ๔.๖ ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) ออกให้โดยโรงพยาบาลของรัฐ ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ จำนวน ๑ ฉบับ

๕. การประกาศผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง จะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ ป้ายประกาศของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพะยูน และที่เว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพะยูน (<http://www.pyhd.moph.go.th>)

๖. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง จะดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดการสอบมีดังนี้

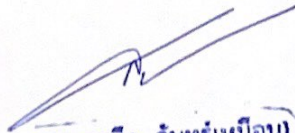
- สอบข้อเขียน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพะยูน
- สอบสัมภาษณ์ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพะยูน

โดยผู้สอบคัดเลือกต้องได้คะแนนตามวิธีการสอบข้อเขียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ถึงจะมีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์

๗. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง จะดำเนินการประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ ป้ายประกาศของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพะยูน และที่เว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปากพะยูน (<http://www.pyhd.moph.go.th>)

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖


(นายสมนึก จันทร์เหมือน)
สาธารณสุขอำเภอปากพะยูน

รายละเอียดเงื่อนไข ข้อกำหนดการจ้างลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

หน้าที่ความรับผิดชอบ : ปฏิบัติงานทางด้านการสาธารณสุข ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย วินิจฉัยปัญหาทางด้านสาธารณสุข เช่นการบริการด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การรักษาพยาบาล การควบคุมและป้องกันโรค การผลิต ศึกษา การฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากร อาชีวอนามัย เป็นต้น เพื่อเสนอนโยบาย วางแผนงาน และดำเนินงานด้านการสาธารณสุข วัดและประเมินผล กำหนดระบบและวิธีการด้านนิเทศ ควบคุมติดตามผล ประเมินผลด้านการสาธารณสุข และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ปฏิบัติงาน ในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานด้านวิชาการสาธารณสุข ภายใต้ การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑.ด้านการปฏิบัติการ

๑. งานควบคุมโรค
๒. งานส่งเสริมสุขภาพ
๓. งานโภชนาการ
๔. งานเวชระเบียนและข้อมูลสารสนเทศ
๕. งานประกันสุขภาพ
๖. งานคุ้มครองผู้บริโภค
๗. งานอนามัยสิ่งแวดล้อม
๘. งานสุขภาพจิตชุมชน
- ๑๐.งานอื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.ด้านการวางแผน วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือ โครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หน่วยงานที่กำหนด

๓.ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และ ผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความ เข้าใจ หรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.ด้านการบริการ

๑. ตรวจสอบสภาพของเครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพและเหมาะสมแก่การนำไปใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งสนับสนุนงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางสาธารณสุข เพื่อให้การบริการดังกล่าวเป็นไปอย่างราบรื่น
- ๒.สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยี แก่บุคคลภายในหน่วยงาน เพื่อเป็น ความรู้และให้สามารถดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ
- ๓.ให้บริการทางวิชาการ เช่นการจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ เอกสารสื่อ เผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อการเรียนรู้และความเข้าใจในระดับต่าง ๆ ในงานด้านสาธารณสุข
๔. ปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. นิเทศงานด้านสาธารณสุขให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงาน ในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ
๕. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา